

LAHO est la nouvelle identité des organismes de formation de la CCI Hauts-de-France.

LAHO est le regroupement de 6 organismes de référence : CCI Aisne Formation, CCI Oise Formation, CEPRECO, SIADEP, STARTEVO et TERTIA.

Acteur incontournable des formations en alternance sur notre territoire, partenaire naturel et historique des entreprises pour la formation de leurs dirigeants et salariés, engagés dans la formation des demandeurs d'emploi, notre mission est de proposer des formations en adéquation avec les évolutions des métiers et des compétences tout en révélant les talents.

Etablissement

LAHO Aisne

Poste basé / Localisation

Laon + déplacements

Poste à pourvoir

Dès que possible

Type de contrat

CDD 12 mois

Statut

Assimilé Cadre

Réponse candidature

Avant le 14/06/24

Contact RH//

Virginie WELKAMP

RRH

v.welkamp@hautsdefrance.cci.fr

Référence de l'annonce

24_06_CCI A_AP

VOS MISSIONS

Vous êtes en charge du développement de l'apprentissage et placé sous la responsabilité de la Directrice du centre. Vous prospectez les entreprises du territoire de l'Aisne afin de recueillir leurs besoins et présenter notre offre de formation.

Vos principales missions :

Développer et commercialiser l'offre apprentissage auprès des entreprises du territoire :

- Prospecter par tous moyens (téléphone, mailing, e-mailing, réseaux sociaux...) et rencontrer les prospects / prescripteurs / clients, en déclinaison du plan d'action commercial et de la stratégie de l'établissement.
- Prospection physique de nouvelles entreprises par secteur d'activité et territoires
- Gérer et développer les fichiers prospects, prescripteurs et clients.
- Alimenter et exploiter les bases de données clients et prospects.
- Renseigner les différents tableaux de bord et documents de suivi.
- Réaliser un reporting régulier en interne ainsi qu'avec les partenaires.
- Garantir l'atteinte d'objectifs fixés par son supérieur.
- Faire un inventaire précis des besoins administratifs pour satisfaire aux obligations des textes règlementaires et faire le lien au niveau régional avec les différents services concernés en matière d'organisation administrative.
- Participer aux actions de promotion, salon, forums, journées Portes Ouvertes...
- Travailler en étroite collaboration avec l'ensemble des services de l'Etablissement

VOTRE PROFIL

- Idéalement formation supérieure avec une fibre commerciale avérée
- Expérience appréciée dans le domaine de la formation
- Dynamique – Aisance relationnelle
- Aptitude à développer un réseau professionnel
- Esprit d'équipe - capacité à rendre compte
- Autonome

